

Aika: Maanantai 25.4.2022 klo 18.00 – 19.56

Paikka: Kunnantalo, valtuustosali

Läsnä: LIITE 1

Pietilä Ulla, Khall jäsen
Silvast Marjut, kunnanjohtaja
Ahmaoja Marianne, vt. talous- ja henkilöstöjohtaja
Puronhaara Markku, sivistysjohtaja
Repo Ville, tekninen johtaja
Haikola Piia, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: Timo Kemppainen ja Tuomo Kinnunen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 29.4.2022

Sisällys

1. KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO
 2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
 3. PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN
 4. KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
 5. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN
 6. KUNTIEN HETAPALVELUT OY:N OSAKASSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN JA OSAKEKAUPPA
 7. IT-PALVELUJEN JÄRJESTÄMINEN VUODEN 2023 ALUSTA LUKIEN
 8. OSALLISTUMINEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN ALUEELLISEEN IN-HOUSE -YHTIÖÖN
 9. REISJÄRVEN KUNNAN MARKKINOINTISUUNNITELMA
 10. KUNNAN VUOKRA-ASUNTOKANNAN SIIRTÄMINEN KIIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT -YHTIÖÖN
 11. ILMOITUSASIAT
 12. KIIIREELLISET ASIAT
 13. MUUT MAHDOLLISET ASIAT
-

1. KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

VALT § 32
25.4.2022

Valtuuston puheenjohtaja avaa kokouksen ja suorittaa nimenhuudon. Nimenhuuto- ja äänestysluettelo on liitteenä 1.

Päätös: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja totesi seuraavaa:

- valtuutettu Mikko Kinnunen on ilmoittanut olevansa estynyt tulemaan kokoukseen, hänen tilalleen ei ole varavaltuutettua
- valtuutettu Oili Kiviranta on ilmoittanut olevansa estynyt tulemaan kokoukseen, hänen tilalleen ei ole varavaltuutettua
- valtuutettu Kaarlo Paavola on ilmoittanut olevansa estynyt tulemaan kokoukseen, hänen tilallaan 1. varavaltuutettu Heidi Kesänen
- valtuutettu Marko Pohlman on ilmoittanut olevansa estynyt tulemaan kokoukseen, hänen tilallaan varavaltuutettu Tapio Paalavuo
- valtuutettu Jarkko Savola on ilmoittanut olevansa estynyt tulemaan kokoukseen, hänen tilalleen ei ole varavaltuutettua.

2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

VALT § 33
25.4.2022

Kuntalain 94 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta toimitettava erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Valtuustossa 18.10.2021 hyväksytyn Reisjärven kunnan hallintosäännön § 89 mukaan kutsu on lähetettävä vähintään kuusi päivää ennen kokousta.

Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa (kuntalaki 94 §). Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on toimitettu valtuutetuille sekä annettu tiedoksi sähköpostitse kunnanhallituksen jäsenille, kunnanjohtajalle, toimialajohtajille ja hallintosihteerille 19.4.2022. Kokouksen asialista on asetettu nähtäville kunnan internetsivuille 19.4.2022 ja ilmoitus Reisjärvi-lehdessä on julkaistu 20.4.2022.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

VALT § 34
25.4.2022

Kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan virastossa torstaina 28.4.2022 sikäli kuin valtuusto ei jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Valtuusto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Timo Kemppainen ja Mikko Kinnunen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Kemppainen ja Tuomo Kinnunen.

4. KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

VALT § 35

25.4.2022

Valtuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen asialuettelon mukaisesti.

Päätös: Valtuusto hyväksyi kokouksen työjärjestyksen.

REISJÄRVEN KUNTA

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus
Valtuusto

Kokouspäivämäärä

24.1.2022

11.4.2022

25.4.2022

Sivu

6

145

57

Asianro

5

1

5

5. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

KHALL § 5
24.1.2022

Reisjärven kunnanvaltuusto on 31.5.2021 § 34 muuttanut kehitys- ja talouspäällikön virkanimikkeen talous- ja henkilöstöjohtajan viraksi. Valtuuston päätöksellä 31.5.2021 § 35 talous- ja henkilöstöjohtajan virka on täytettynä väliaikaisesti. Mikäli valtuusto kokouksessaan 7.2.2022 kumoaa kehitys- ja talouspäällikön virkavalintaa koskevan päätöksensä 10.9.2020 § 67 ja kunnanhallitus myöntää täyttöluvan, talous- ja henkilöstöjohtajan virka tulee täytettäväksi.

Viranhaltijalain (304/2003) § 4 mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä.

Kunnan 1.11.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 40 § mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättää valtuusto, viran julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus. Hallintosäännön 41 § mukaan valtuusto valitsee toimialajohtajat ja 20 § mukaan hallintotoimen toimialaa johtaa talous- ja henkilöstöjohtaja. Näin ollen talous- ja henkilöstöjohtajan viran julistaa haettavaksi kunnanhallitus.

Viranhaltijalain 6 § mukaisesti virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus, jonka virkaan valittavan tulee täyttää. Lisäksi haussa on mahdollista määrittää muita vaatimuksia ja ominaisuuksia, joita virkaan valittavalta edellytetään ja toivotaan.

Hallintosäännön 39 § mukaan virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista, jos siitä ei ole päätetty virkaa perustettaessa tai muutoin laissa säädetty. Valtuusto on virkanimikemuutoksen yhteydessä määrittänyt talous- ja henkilöstöjohtajan päävastuualueiksi kunnan talouden ja henkilöstöasioiden hoidon ja johtamisen sekä kelpoisuusehdoksi korkeakoulututkinnon sekä riittävän kokemuksen vaativista talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävistä.

Kunnanhallituksen päätöksellä 7.6.2021 § 160 talous- ja henkilöstöjohtaja toimii kunnanjohtajan sijaisena ja hallintosäännön 28 § mukaisesti kuuluu kunnan johtoryhmään. Muutoin ratkaisuvälillä on määritelty hallintosäännössä 27 §:ssä.

Rekrytointia varten on syytä nimetä työryhmä, jolle annetaan oikeus niin harkittessaan käyttää asiantuntijapalveluja hakuprosessissa ja siihen liittyen myös soveltuvuusarvioinnissa. Työryhmä toteuttaa talous- ja henkilöstöjohtajan rekrytointiprosessin ja valitsee siinä käytettävät rekrytointikanavat.

Oheismateriaali Hakuilmoitus

Valmistelija: kunnanjohtaja 040 3008 200

REISJÄRVEN KUNTA

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus
Valtuusto

Kokouspäivämäärä

24.1.2022

11.4.2022

25.4.2022

Sivu

7

146

58

Asianro

5

1

5

5. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että talous- ja henkilöstöjohtajan

1. virka julistetaan julkisesti haettavaksi
2. virka täytetään toistaiseksi
3. viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa
4. viran hakuilmoitukseksi hyväksytään liitteenä oleva luonnos
5. viran valintaprosessia toteuttamaan valitaan työryhmä ja nimetään sille puheenjohtaja.

Työryhmä voi tarvittaessa stilisoida hakuilmoitusta ja valitsee käytettävät rekrytointikanavat. Työryhmä voi käyttää ulkopuolista asiantuntijaa sekä hakumenetellessä että soveltuvuusarvioinnissa työryhmän harkinnan mukaan.

Tämän päätöksen täytäntöönpano edellyttää, että valtuusto kumoaa kehitys- ja talouspäällikön valintapäätöksensä 10.9.2020 § 67.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus valitsi viran valintaprosessiin työryhmän. Työryhmään nimettiin seuraavat henkilöt:

Sari Huuskonen

Mervi Niskakoski

Timo Kemppainen

Teuvo Nyman

Ulla Pietilä

kunnanjohtaja Marjut Silvast

Mervi Niskakoski nimettiin työryhmän puheenjohtajaksi.

KHALL § 96
11.4.2022

Reisjärven kunnanvaltuusto kumosi 7.2.2022 § 6 kehitys- ja talouspäällikön valintapäätöksensä 10.9.2020 § 67 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 21/0390/2, 21.10.2021 mukaisesti.

Talous- ja henkilöstöjohtajan rekrytointi aloitettiin tehtävään valitun työryhmän toimesta yhteistyössä MPS-Yhtiöiden kanssa.

Määräaikaan mennessä 6.3.2022 klo 23.59 talous- ja henkilöstöjohtajan virkaan tuli neljä hakemusta. Kaikki hakijat täyttivät koulutusvaatimukselle asetetun kelpoisuusehdon. Muiden kriteerien osalta hakijoiden kesken oli vaihtelua. Kattavimmin hakukriteerit täytti Marianne Ahmaoja, jonka työryhmä kutsui 21.3.2022 pidettyyn haastatteluun ja edelleen henkilöarviointiin.

Rekrytointityöryhmä kokoontui viisi kertaa. Työryhmässä asiantuntijana toimi MPS Yhtiöistä Riikka Vaaraniemi, joka myös veti haastattelutilaisuuden ja toteutti henkilöarvioinnin.

REISJÄRVEN KUNTA

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus
Valtuusto

Kokouspäivämäärä

24.1.2022

11.4.2022

25.4.2022

Sivu

7

147

59

Asianro

5

1

5

5. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Virkavalinta perustuu hakuilmoituksessa esitettyihin viran kelpoisuusvaatimuksiin ja muihin viran menestyksellisen hoitamisen edellytyksiin sekä haastattelun ja henkilöarvioinnin tuloksista johdettuun kokonaisarviointiin. Henkilöarvioinnin yhteenvedo esitellään kokouksessa.

Valintaprosessia toteuttanut työryhmä esittää yksimielisesti talous- ja henkilöstöjohtajan virkaan Marianne Ahmaojan valintaa.

Oheismateriaali

- a) Hakuilmoitus
- b) Hakemukset
- c) Hakijoiden ansiovertailu

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

- 1) toteaa kaikkien neljän hakijan täyttävän viran koulutusvaatimukselle asetetun kelpoisuusehdon ja muiden edellytysten osalta ansiovertailun mukaisesti,
- 2) suorittaa talous- ja henkilöstöjohtajan virkavaalin hakemusten, ansiovertailun, haastattelun, henkilöarvioinnin ja kokonaisarvioinnin perusteella kelpoisuusvaatimukset parhaiten täyttävästä ja tehtävään soveltuvimmasta henkilöstä,
- 3) suorittaa talous- ja henkilöstöjohtajan virkavaalin ehdollisena siten, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja että viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Sari Huuskonen esitti, että kunnanhallitus esittää yksimielisesti talous- ja henkilöstöjohtajan virkaan Marianne Ahmaojaa. Teuvo Nyman kannatti esitystä.

REISJÄRVEN KUNTA

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus
Valtuusto

Kokouspäivämäärä

24.1.2022

11.4.2022

25.4.2022

Sivu

7

148

60

Asianro

5

1

5

5. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Päätös: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1) toteaa kaikkien neljän hakijan täyttävän viran koulutusvaatimukselle asetetun kelpoisuusehdon ja muiden edellytysten osalta ansiovertailun mukaisesti

2) suorittaa talous- ja henkilöstöjohtajan virkavaalin hakemusten, ansiovertailun, haastattelun, henkilöarvioinnin ja kokonaisarvioinnin perusteella kelpoisuusvaatimukset parhaiten täyttävästä ja tehtävään soveltuvimmasta henkilöstä,

3) suorittaa talous- ja henkilöstöjohtajan virkavaalin ehdollisena siten, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja että viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa

4) valitsee talous- ja henkilöstöjohtajan virkaan Marianne Ahmaojan.

Hallintosihteeri Piia Haikola poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 7) klo 16.12-16.55

Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimi kunnanjohtaja Marjut Silvast.

vt. talous- ja henkilöstöjohtaja Marianne Ahmaoja saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn päätyttyä klo 16.55.

Mikko Kinnunen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.22.

VALT § 36
25.4.2022

Päätös: Valtuusto yksimielisesti valitsi talous- ja henkilöstöjohtajan virkaan Marianne Ahmaojan.

Marianne Ahmaoja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

6. KUNTIEN HETAPALVELUT OY:N OSAKASSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN JA OSAKEKAUPPAKHALL § 97
11.4.2022

Reisjärven kunta on vuodesta 2010 ulkoistanut talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Ppky Selänteelle, tulosityksikkö Selmaan. Selänne kuitenkin lakkaa nykymuotoisena vuoden 2023 alusta lukien sote-palveluiden siirtyessä hyvinvointialueelle. Reisjärven kunnan tulee kehittää palvelujensa tuottamista vastaamaan muuttuvaa tilannetta.

Valtuuston iltakoulussa 7.2.2022 on keskusteltu erilaisista vaihtoehdoista. Tämän pohjalta erilaisia palvelun hankintatapoja kustannuksineen on kartoitettu. Kartoituksen tulokset ovat oheismateriaalina.

Kunnanhallitus on 14.3.2022 § 70 päättänyt esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hankkia Reisjärven kunnan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut In- House -palveluna 1.1.2023 alkaen.

In House-periaatteella palveluita voivat tarjota esimerkiksi uusi, perustettava pienempi Selänne ja Kuntien Hetapalvelut Oy. Hetapalvelut on voittoa tavoittelematon kuntien ja kaupunkien omistama henkilöstö- ja taloushallintoon keskittynyt osakeyhtiö. Kuntien Hetapalvelut Oy:n osakkeet maksavat 200 euroa kappale ja niitä tulee ostaa viisi omistusosuuden saamiseksi. Omistajat hyväksyvät myös osakassopimuksen.

Oheismateriaali

- Kuntien Hetapalvelut Oy:n osakassopimus
- Kuntien Hetapalvelut Oy:n yhtiöjärjestys

Valmistelija: Talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505
Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Kuntien Hetapalvelut Oy:n osakassopimuksen ja hankkii viisi Kuntien Hetapalvelut Oy:n osaketta 200 euron kappalehintaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

VALT § 37
25.4.2022

Päätös: Valtuusto päätti hyväksyä Kuntien Hetapalvelut Oy:n osakassopimuksen ja hankkia viisin Kuntien Hetapalvelut Oy:n osaketta 200 euron kappalehintaan.

7. IT-PALVELUJEN JÄRJESTÄMINEN VUODEN 2023 ALUSTA LUKIEN

KHALL § 100
13.4.2022

Hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa 1.1.2023 Ppky Selänteen tukiyksikkö Selmassa olevat IT-asiantuntijat siirtyvät hyvinvointialueen palvelukseen. Tähän asti Reisjärven kunta on ostanut tarvitseman IT-tukipalvelua Ppky Selänteen tukiyksikkö Selmalta. Koska IT-asiantuntijat siirtyvät hyvinvointialueen palvelukseen vuoden 2023 alusta lukien, Reisjärven kunnan tulee päättää tarvittavan IT-palvelun uudelleen organisoinnista vuoden 2023 alusta lukien.

IT-palvelut voidaan järjestää omana työnä eli palkkaamalla henkilökuntaa Reisjärven kuntaan. Ne voidaan hankkia myös ostopalveluna joko kilpailuttamalla tai InHouse-ostona. Reisjärvi kuuluu omistajana sekä Ppky Selänteeseen että Joki ICT:hen, joista In-House -osto on mahdollinen.

Joki ICT:n kanssa on käyty keskustelua IT-tuki- ja asiantuntijapalvelujen ostamisesta heiltä vuoden 2023 alusta lukien. He ovat lähettäneet oheismateriaalina olevat alustavat laskelmat palvelun hinnasta. Palvelun tuottava henkilöstö on rekrytoitu Joki ICT:lle jo aiemmin ja henkilöstöä on rekrytoitu myös vuoden 2022 aikana.

Myös Ppky Selänteen omistajien kesken on käyty keskusteluja palvelujen hankkimisesta jatkossakin Selmasta. Palvelujen hinta ostettuna Selmasta on arvioitu oheismateriaalissa. On huomioitava, että IT-palvelujen hankkiminen Selmasta edellyttää koko palveluja tuottavan henkilöstön rekrytointia vuoden 2022 aikana.

Oheismateriaalina

Tukipalvelun hinnoittelu, Joki ICT Oy

Asiantuntijaosaston palvelukatalogi, Joki ICT Oy

Työasema- ja tukipalvelujen palvelukuvaus, Joki ICT Oy

Ppky Selänteen hinta-arvioita, tukipalveluyksikkö Selma

Valmistelija: vt. Talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Reisjärven kunnan IT-palvelut hankitaan In House -palveluna Joki ICT Oy:ltä 1.1.2023 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

VALT § 38
25.4.2022

Päätös: Valtuusto päätti hankkia Reisjärven kunnan IT-palvelut In House -palveluna Joki ICT Oy:ltä 1.1.2023 alkaen.

8. OSALLISTUMINEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN ALUEELLISEEN IN-HOUSE -YHTIÖÖN

KHALL § 101
13.4.2022

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmistelussa on käsitelty ateria- ja puhtauspalveluiden järjestämistä hyvinvointialueella 1.1.2023 alkaen. Kunnanhallituksen päätöksellä 7.12.2021 § 316 Reisjärven kunta oli mukana selvityksessä mahdollisesta osakkuudestaan alueellisissa in-house -yhtiöissä.

POPsote tilasi Kuntamaisemalta ateria- ja puhtauspalvelujen järjestämismalliselvityksen järjestämisen eri vaihtoehdoista, vaikutuksista ja toimivuudesta sekä suosituksen etenemismallista ja sen edellyttämistä toimenpiteistä. Palvelut voidaan järjestää 1.1.2023 alkaen omana toimintana, ostopalveluna tai In-house -yhtiömallilla. Selvitys oheismateriaalina.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto 21.3.2022 § 65 hyväksyi järjestämismalliselvityksen ja päätti, että hyvinvointialue voi perustaa yhdessä alueen kuntien kanssa enintään kolme (3 kpl) ateria- ja puhtauspalvelu in-house -yhtiötä. Mikäli kunnat eivät sitoudu osakkaaksi riittävän laajoihin in-house yhtiöihin 31.5.2022 mennessä, ateria- ja puhtauspalveluiden palvelualue käynnistää kilpailutukset palvelujen järjestämiseksi markkinoilta ostettavilla palveluilla tarvittavassa laajuudessa, jota täydentää oma toiminta. Lopullinen päätös mahdollisesti perustettavien yhtiöiden osakkaaksi lähtemisestä tuodaan erillisenä päätöksenä aluehallitukseen 31.5.2022 mennessä ja tarvittaessa aluevaltuustoon.

In-house -mallissa

- Yhtiö vuokraa tilat sekä kiinteät koneet ja laitteet suoraan kunnilta (omistajilta). Vastuu investoinneista jää omistajille.
- Irtainomaisuus apporttina yhtiöön.
- Määritetään yhtiön omistusosuudet, yhtiöjärjestys ja osakassopimukset.
- Henkilöstö siirtyy vanhoina työntekijöinä
- Yt-menettelyt tulee käynnistää ennen päätöksentekoa

Reisjärven kunnassa sivistystoimen ja soten toiminnoilla on omat keittiöt. Kuntaan tulee valmiit ateriat, jotka kypsennetään Kisatien koulun keittiöllä opetuksen ja varhaiskasvatuksen yksiköihin. Terveyskeskuksen keittiön toiminta on ulkoistettu 1.7.2021 yksityiselle toimijalle. Ateriat terveyskeskuksen keittiöltä toimitetaan kaikkiin sote-palvelujen yksiköihin sekä kotihoidon asiakkaille. Terveyskeskuksen keittiön ruokalassa on myös mahdollisuus työpaikkaruokailuun.

Ateria- ja puhtauspalvelut kuuluvat teknisen toimen alaisuuteen. Hyvinvointialueella siirtyvien toimintojen säännöllisesti siivottavia neliöitä on yhteensä 5018 m². Sote-uudistuksen lähtökohtana on, että hyvinvointialueelle siirtyvien toimintojen tilat ja henkilöstö siirtyvät hyvinvointialueelle. Reisjärveltä hyvinvointialueelle siirtyy yksi siivoustyöntekijä.

Ateria- ja puhtauspalvelujen järjestämistä ja järjestämismalliselvitystä on esitelty useissa kuntajohdolle ja luottamushenkilöjohdolle järjestetyissä tilaisuuksissa, viimeksi 5.4.2022 ateria- ja puhtauspalvelujen in-house -mallin esittely Reisjärven valtuutetuille.

8. OSALLISTUMINEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN ALUEELLISEEN IN-HOUSE -YHTIÖÖN

Saatujen selvitysten sekä Reisjärven luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden keskustelujen johtopäätöksenä on todettu, Reisjärven kunnassa ateria- ja puhtauspalvelut on mahdollista tuottaa kunnan omille yksiköille jatkossakin kunnan omana toimintana. Ateria- ja puhtauspalvelut siirtyvät hyvinvointialueelle vain siirtyvien toimintojen osalta. Terveyskeskuksen keittiötoiminnan sopimus siirtyy sellaiseen hyvinvointialueelle.

Oheismateriaali

Ateria- ja puhtauspalvelujen järjestämismalliselvitys, POPsote 5.1.2022

Ateria- ja puhtauspalvelujen ja in-house -yhtiöiden valmistelu, HVA 21.3.2022

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että 1.1.2023 alkaen

1. Reisjärven kunta ei lähde mukaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen alueelliseen In-house -yhtiöön,
2. Reisjärven kunta järjestää kunnan omien yksiköiden ateria- ja puhtauspalvelut omana toimintana,
3. Hyvinvointialueelle siirtyvien toimintojen osalta hyvinvointialueelle siirtyy terveyskeskuksen keittiötoimintaa koskeva sopimus ja yksi puhtaanapitohenkilö.

Päätös: Hyväksyttiin.

VALT § 39

25.4.2022

Päätös: Valtuusto päätti, että 1.1.2023 alkaen

1. Reisjärven kunta ei lähde mukaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen alueelliseen In-house -yhtiöön,
2. Reisjärven kunta järjestää kunnan omien yksiköiden ateria- ja puhtauspalvelut omana toimintana,
3. Hyvinvointialueelle siirtyvien toimintojen osalta hyvinvointialueelle siirtyy terveyskeskuksen keittiötoimintaa koskevaa sopimus ja yksi puhtaanapitohenkilöt

9. REISJÄRVEN KUNNAN MARKKINOINTISUUNNITELMA

KHALL § 83
28.3.2022

Valtuuston 18.10.2021 § 111 hyväksymään kuntastrategiaan kirjatulla tavalla Reisjärven kunta tuo kunnan vahvuudet esille markkinoinnin keinoin. Keskeisenä sanomana on Muuta maalle -teema. Strategiaan kirjattujen päämäärien saavuttaminen edellyttää suunnitelmallista toimintaa.

Markkinointisuunnitelma on laadittu tukemaan ja ohjaamaan kunnan markkinoinnin tarpeita osana kuntastrategian toteuttamista. Suunnitelmassa kuvataan markkinoinnin strategiset lähtökohdat, kohderyhmät ja tavoitteet sekä toimenpiteitä ohjaavat tekijät. Markkinointisuunnitelma perustuu kunnan vahvuuksiin ja tavoittemielikuvan luomiseen. Suunnitelmaa päivitetään vähintään valtuustokausittain ja muulloinkin tarvittaessa.

Markkinointisuunnitelman linjausten pohjalta laaditaan vuosittain erillinen yksityiskohtainen toimenpideohjelma, vuosikello, hyväksytyn määrärahan puitteissa. Vuosikellon laadinnasta ja toteutuksesta vastaa kunnan markkinointityöryhmä.

Oheismateriaali Reisjärven kunnan markkinointisuunnitelma

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Reisjärven kunnan markkinointisuunnitelman.

Päätös: Hyväksyttiin.

VALT § 40
25.4.2022

Liite 2 Reisjärven kunnan markkinointisuunnitelma

Päätös: Valtuusto hyväksyi liitteenä olevan Reisjärven kunnan markkinointisuunnitelman.

10. KUNNAN VUOKRA-ASUNTOKANNAN SIIRTÄMINEN KIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT -YHTIÖÖN

KHALL § 103

13.4.2021

Reisjärven kunnassa on kaikkiaan 133 asuinvuokraukseen tarkoitettua vuokra-asuntoa, joista 111 on suoraan kunnan omaa vuokraustoimintaa. Näistä vuokra-asunnoista 84 on kunnan suoraan omistamissa vuokra-asuintaloissa ja 27 asunto-osakeyhtiöissä. Kunnan suoraan omistamien vuokra-asuintalojen kiinteistöjen hoidosta ja ylläpidosta vastaa kunnan teknisen toimen alainen kiinteistötoimi. Kiinteistötoimi vastaa siitä, että kunnan kiinteistöt ovat rakennusteknisesti tarkoitukseen mukaisessa kunnossa sekä vastaavat toiminnan kannalta käyttäjien vaatimuksia. Tehtäviin kuuluvat teknisten järjestelmien huolto- ja korjaustyöt, jätehuolto sekä rakennustekniset työt, vuosikorjaukset sekä ulkoalueiden kunnossapito. Asunto-osakeyhtiöissä olevien huoneistojen ja kiinteistöjen hoito on järjestetty kunkin asuntoyhtiön päättämällä tavalla. Kunnan kaikkien vuokra-asuntojen vuokraukseen liittyvät tehtävät hoidetaan kunnan hallintotoimessa ostopalveluna.

Kunnalla ei ole lakisääteistä velvollisuutta tarjota kuntalaisilleen vuokra-asuntoja, mutta kunnan tehtäviin kuuluu asunto-olojen kehittäminen alueellaan. Kunnat voivat rakentaa vuokra-asuntoja ja tarjota niitä vuokrattaviksi joko suoraan kuntalaisilleen tai perustamansa vuokrataloyhtiön kautta. Vuokrataloyhtiöiden tehtävänä on toiminnan järjestäminen mahdollisimman tehokkaasti.

Kunnan talouden tasapainottamisohjelmaan (Valt 27.5.2020 § 43, liite 5) on hyväksytty konsernin omistajaohjauksena asuntoyhtiöiden yhdistäminen, mikäli mahdollista ja niiden hoidon keskittäminen yhdelle ammatti-isännöitsijälle. Kunnan vuokra-asuntokanta ja asuntovuokrausvolyyymi huomioiden, kahden päällekkäisen asuntovuokrausorganisaation ylläpitäminen ei ole tarkoituksenmukaista.

Koska kaikissa asunto-osakeyhtiöissä on kunnan lisäksi myös muita osakkeenomistajia, ei koko asunto-osakeyhtiön siirtäminen toiseen organisaatioon ole yksin kunnan toimivallassa. Tämän vuoksi on lähdetty talouden tasapainottamisohjelman linjausta (asuntoyhtiöiden siirtäminen) laventaen selvittämään kaikkien kunnan suoraan tai asunto-osakeyhtiössä omistamien vuokra-asuntojen vuokraustoiminnan keskittämistä Koy Reisjärven Vuokratalojen järjestettäväksi.

Koy Reisjärven Vuokratalot on kunnan 100 %:nen tytäryhtiö, joka omistaa Lindberginkujalla sijaitsevat vuokra-asuinrivitalot. Yhtiön yhteisösääntöjen 2 §:n mukaan yhtiön tarkoituksena on hankkia, omistaa, vuokrata ja hallita Reisjärven kunnassa olevia ja sinne rakennettavia asuintaloja. Yhtiö omistaa vain asuinkäyttöön varattuja kiinteistöjä ja osakkeita ja toiminnan kannalta välttämätöntä omaisuutta.

Yritysvalmennus Risto Kallela on kunnan toimeksiannosta selvittänyt asuntovuokrauksen yhtenäistämistä. Selvitys oheismateriaalina.

10. KUNNAN VUOKRA-ASUNTOKANNAN SIIRTÄMINEN KIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT -YHTIÖÖN

Selvityksen mukaan järjestelyn vaihtoehtoja ovat:

1. Kiinteistöjen ja asunto-osakkeiden siirtäminen sijoituksena kiinteistöyhtiöön
2. Vaiheittainen siirto
3. Myynti kiinteistöyhtiölle
4. Vuokraus.

Vaihtoehtoja tarkasteltaessa on huomioitava erityisesti varainsiirtoveron vaikutus ja ARA-kohteiden rajoitukset.

Koy Reisjärven Vuokratalojen hallitus 6.4.2022 § 22 esittää Reisjärven kunnalle, että yhtiölle vuokrataan asuinkiinteistöt edelleen vuokrattaviksi ja aloitetaan keskustelut vuokrausvaihtoehtojen pohjalta. Jotta kunnan ja Vuokratalojen väliset neuvottelut vuokra-asuntokannan ja vuokraustoiminnan siirtämisen vaihtoehtoista voidaan aloittaa, on kiinteistöjen kunto selvitettävä. Vuokra-asuntokannan asuntojen rakenteita rikkomatta tehtävän kuntotutkimuksen arvioidaan maksavan 300 euroa/asunto.

Oheismateriaali Selvitys, Asuntovuokrauksen yhtenäistäminen

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) toteuttaa kunnan vuokra-asuintalojen kuntotutkimukset vuokra-asuntokannan siirtämisen valmistelun edellyttämällä tavalla,
- 2) esittää valtuustolle vuoden 2022 talousarvion investointiosaan 35 000 euron lisämäärärahaa vuokra-asuntojen kuntotutkimusten toteuttamiseksi.

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun pohjaehdotuksen:

kohta 2 kunnanhallitus esittää valtuustolle vuoden 2022 talousarvion investointiosaan 15 000 euron lisämäärärahaa vuokra-asuntojen kuntotutkimusten toteuttamiseksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) toteuttaa kunnan vuokra-asuintalojen kuntotutkimukset vuokra-asuntokannan siirtämisen valmistelun edellyttämällä tavalla
- 2) esittää valtuustolle vuoden 2022 talousarvion investointiosaan 15 000 euron lisämäärärahaa vuokra-asuntojen kuntotutkimusten toteuttamiseksi.

10. KUNNAN VUOKRA-ASUNTOKANNAN SIIRTÄMINEN KIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT -YHTIÖÖN

VALT § 41

25.4.2022

Päätös: Valtuusto päätti lisätä vuoden 2022 talousarvion investointiosaan 15 000 euron lisämäärärahan vuokra-asuntojen kuntotutkimusten toteuttamiseksi.

11. ILMOITUSASIAT

VALT § 42
25.4.2022

Ei ilmoitusasioita.

12. KIIREELLISET ASIAT

VALT § 43
25.4.2022

Ei kiireellisiä asioita.

13. MUUT MAHDOLLISET ASIAT

VALT § 44

25.4.2022

Valtuutettu Teuvo Nyman toi tiedoksi kunnanvaltuustolle, että hallinto-oikeus on jättänyt käsittelemättä kahden reisjärvisen sekä Pyhäjärven kaupungin jättämän valituksen koskien Nymanin esteellisyyttä osallistua Ppky Selänteen yhtymävaltuuston kokoukseen reilu vuosi sitten. Asia tulee uuteen valmisteleen Ppky Selänteen yhtymävaltuustossa.

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 32-35, 42-44
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen, käynti- ja postiosoite, telefaxnro ja sähköpostiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, 3. krs, PL 189 90101 OULU puh. 029 56 42800 fax: 029 56 42841 sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet		
	Kunnallisvalitus, pykälät 36-41		Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3, PL 118 00131 HELSINKI sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi puh. 010 364 3300 fax: 010 364 3314	Pykälät	
Pöytäkirja on julkaistu kunnan internetsivuilla 29.4.2022 Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedokseen seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.			

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla asiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p>
Valitusasia- kirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite: Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

REISJÄRVEN KUNTA			NIMENHUUTO- JA ÄÄNESTYSLUETTELO			
VALTUUSTO						
	LÄSNÄ	POISSA	JAA	EI	TYHJÄÄ	
Haikara Jonna	X					
Haikola Veikko	X					
Huuskonen Sari	X					
Kauppila Jorma	X					
Kempainen Timo	X					
Kinnunen Mikko		X				
Kinnunen Tuomo	X					
Kiviranta Oili		X				
Kokkoniemi Jarmo	X					
Niskakoski Mervi	X					
Nyman Teuvo	X					
Paavola Kaarlo		X				
Pohlman Marko		X				
Saaranen Jarno	X					
Savola Jarkko		X				
Suontakanen Anja	X					
Vähäsöyrinki Arto	X					
VARAVALTUUTETUT:						
Kesänen Heidi	X					
Nyman Tero						
Honkaperä Niina						
Paalavuo Tapio	X					
YHTEENSÄ	14					



REISJÄRVEN KUNTA

Reisjärven kunnan markkinointisuunnitelma



REISJÄRVI
muutamaalle.fi

Sisällys

Reisjärven kunnan markkinointisuunnitelma	3
1. Markkinointisuunnitelman sisältö ja tavoitteet.....	3
2. Reisjärven kuntastrategia 2035	3
3. Markkinointitavoitteet ja niiden saavuttaminen	4
4. Markkinoinnin kohderyhmät	5
5. Markkinointialustat.....	5
6. Reisjärven vahvuudet ja vetovoimatekijät.....	6
7. Reisjärven elinvoimatavoitteet ja niiden saavuttaminen	6
8. Kampanjat	7
9. Median rooli.....	7
10. Henkilöstön rooli.....	7
11. Konkreettiset toimenpiteet	7
12. Seuranta	7
13. Voimaantulo.....	7

Reisjärven kunnan markkinointisuunnitelma

1. Markkinointisuunnitelman sisältö ja tavoitteet

Markkinointisuunnitelma on laadittu ohjaamaan Reisjärven kunnan markkinoinnin tarpeita osana kuntastrategian toteuttamista. Suunnitelmassa kuvataan markkinoinnin strategiset lähtökohdat, kohderyhmät ja tavoitteet sekä toimenpiteitä ohjaavat tekijät.

2. Reisjärven kuntastrategia 2035

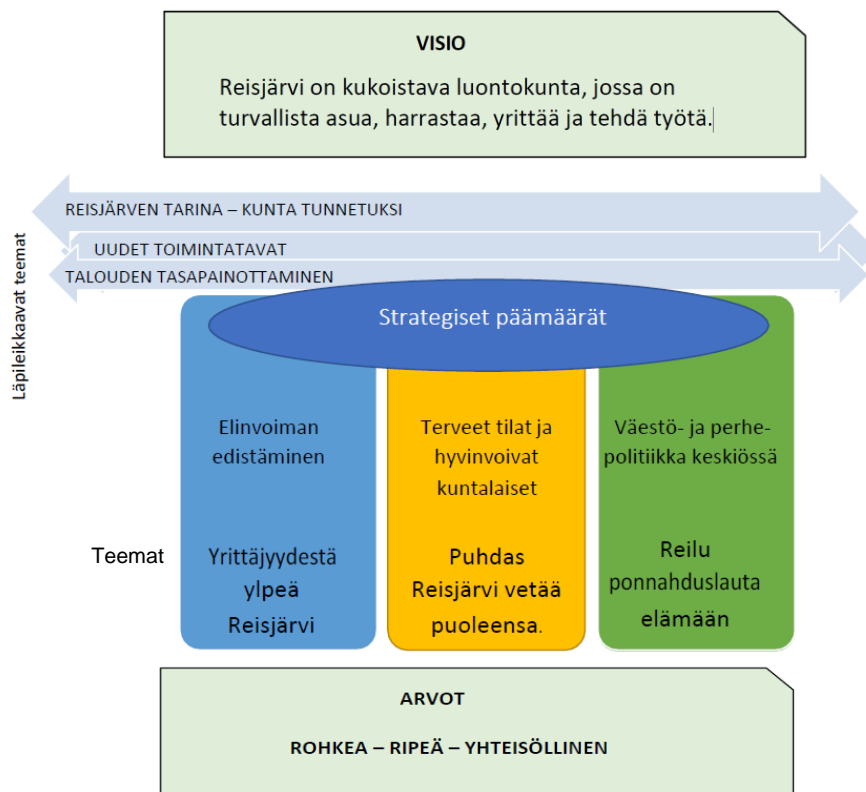
Kuntastrategia on kuntakokonaisuuden pitkän tähtäyksen päätöksentekoa ja toimintaa ohjaava tulevaisuuden suuntaa kuvaava asiakirja. Kunnan strategisten päätösten ja toimenpiteiden tulee olla sellaisia, jotka vievät kuntaa kohti strategiassa määritellyä suuntaa.

Strategia on siis suunnitelma, jonka avulla kunta pyrkii saavuttamaan vision tavoitteet ja jota kunnan kaikilla työntekijöillä on mahdollisuus toteuttaa arjessaan. Strategia on julkinen linjaus siitä, kuinka kunta aikoo saavuttaa omat tavoitteensa.

Visio on näkemys siitä tulevaisuuden tavoitetilasta, jossa kunta haluaa olla tietyn ajanjakson kuluessa.

Arvot ovat ohjenuora ja periaatteet, joiden tulee näkyä kunnan henkilöstön päivittäisessä toiminnassa ja sen johtamisessa.

Reisjärven kuntastrategia 2035 sekä tavoitteet ja toimenpiteet 2021-2025 hyväksyttiin valtuustossa 18.10.2021. Strategiassa määritellään kunnan visio, strategiset päämäärät ja arvot.



Rohkea kuvaa päätöksentekoa ja suhtatumista muutokseen, kykyä päästää irti menneestä. Ripeä kuvaa kykyä reagoida asioihin ja tarttua toimeen. Yhteisöllinen kuvaa vahvaa yhteis- ja talkoohenkeä, aitoa toisista välittämistä sekä eri tahojen huomioimista.

Markkinointisuunnitelman ja markkinointitoimenpiteiden tulee tukea kuntastrategiassa määritettyjen tavoitteiden saavuttamista arvojen mukaisesti.

3. Markkinointitavoitteet ja niiden saavuttaminen

Tärkein markkinointitavoite on tehdä Reisjärven kunta ja sen palvelut tunnetuiksi, vaikuttaa maaseutumyönteisesti asenteisiin ja saada kuntaan uusia asukkaita. Tavoitteena on markkinoinnin keinoin tukea ja parantaa elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä sekä edistää matkailua.

Parhaita kunnan vetovoimatekijöitä ovat terveet toimitilat, erityisesti koulut ja päiväkotit, monipuoliset asumisvaihtoehdot, toimivat palvelut, hyvät tietoliikenneyhteydet, viihtyisä ympäristö sekä harrastus- ja liikuntamahdollisuudet. Lisäksi kunnossa oleva kunnan talous mahdollistaa vetovoimatekijöiden vahvistamisen.

Kunnan houkuttelevuuden ja vetovoiman kasvattaminen sekä mielikuvien luominen onnistuu vain pitkäjänteisellä ja suunnitelmallisella markkinoinnilla. Kuntamarkkinointi on kaikkien kunnan työntekijöiden, yhteisöjen ja yritysten sekä kuntalaisten yhteinen asia, jota kukin edistää parhaiten tuomalla esiin myönteisiä asioita omasta kunnasta. Keskeinen markkinoinnin ja imagonrakentamisen toimija on viranhaltijoista, luottamushenkilöistä sekä paikallisista markkinoinnin ja mainonnan osaajista koostuva kuntamarkkinoinnin työryhmä. Työryhmän kokoonpanoa voidaan vaihdella painotusten tai yksittäisten tilanteiden mukaan.

Brändi, imago ja maine

Tavoitteen toteutumiseksi kunnalle on tärkeää kehittää voimakas identiteetti ja vetovoimainen alueidentiteetti. Brändin ja mielikuvien merkitys korostuu kuntien välisessä arvioinnissa. Kunnan menestyksen edistämiseksi keskeisimpiä keinoja ovat brändin muodostaminen ja sen mukainen viestintä toistuvalla teemalla.

Brändin arvo muodostuu nimen tai logon tunnettuudesta, sanoman luomasta tunteesta ja siihen liitetystä mielikuvista. Brändi muodostaa sen kokonaisuuden, jonka tarkoituksena on tuoda kunta-tuotteelle lisäarvoa ja vahvistaa kunnan identiteettiä.

Imago on kunnan itsestään luoma julkinen kuva. Maine puolestaan on kokonaisvaltainen arvio, yleinen mielipide, jonka kunta toimintoineen ja palveluineen herättää ihmisten keskuudessa. Kunnan imago ja maine rakennetaan tekojen ja mielikuvien avulla. Halutun mielikuvan on oltava uskottava ja vastattava todellisuutta. Mielikuva syntyy siitä, mitä sanomme ja teemme, miten toimimme ja minkälaisen kuvan kunnastamme luomme. Kaikessa kunnan toiminnassa on pyrittävä johdonmukaisesti halutun mielikuvan luomiseen.

Reisjärven kunta on luonut oman Muuta maalle -teeman, jolla se haluaa tuoda esiin kunnan omia vahvuuksia, lisätä maaseudun vetovoimaa ja erottua muista. Konkreettinen tuote on muutamaalle.fi-nettisivusto. Lisätehosteena käytetään kirjoitusvirheestä syntynyttä Kreisijärvi-taajamakylttiä.

Reisjärven brändi, imago ja maine perustuvat seuraaviin vahvuuksiin ja vetovoimatekijöihin:

- Luonto: runsasvesistöinen kaunis maaseutu
- Vaellusreitit ja luontokohteet: Peuran polku, Etelä-Sydänmaa ja muut luontokohteet
- Liikuntamahdollisuudet: Petäjämäen ulkoilukeskus, kuntoportaat, tykkilumilatu, liikunta- ja kuntosalit
- Uudet terveet tilat: päiväkotit, yläkoulu-lukio, alakoulu, vuokra-asuntorivitalot
- Turvallisuus: rauhallinen asuinympäristö
- Etätyömahdollisuus: tietoliikenneyhteydet mahdollistava nopea valokuitu
- Hyvät harrastusmahdollisuudet: monipuolinen yhdistystoiminta ja aktiivinen kulttuuritoiminta
- Lähidemokratia: kuntalaiset ja päättäjät lähellä toisiaan, mahdollisuudet nopeaan reagointiin
- Matkailu: kehittämispotentiaalia erilaisten palvelupalvelujen tuottamiseen
- Seudullinen yhteistyö: Peuran polun -kehittämishanke ja alueen matkailumessuyhteistyö
- Sijainti: keskeisellä paikalla alle 200 km etäisyyks Ouluun, Kuopioon ja Jyväskylään.

Reisjärven iskulause on Muuta maalle!

Markkinointilogo



Kunnan markkinointilogon kolme rinnakkain loikkaavaa metsäpeuraa kuvaavat kuntastrategian arvoja: rohkeasti, ripeästi ja yhteisöllisesti. Asetelman ääriivoista voi hahmottaa oikealle osoittavan nuolen, vahvasti eteenpäin!

Markkinointilogon väreillä on oma merkityksensä. Logon [graafinen ohjeisto 3/2020](#). Sininen on yhteisöllisyyden väri ja tulee Reisjärven lukuisista järvistä. Sininen esiintyy myös kunnan vaakunassa. Yhteys strategisen tavoitteen teemaan: Reilu ponnahtuslauta elämään.

Murrettu keltainen/vihreä on riipeyden väri ja kuvaa samalla Reisjärven viljapeltoja ja maataloutta sekä luontoa. Yhteys strategisen tavoitteen teemaan: Puhdas Reisjärvi vetää puoleensa.

Oranssi on rohkeuden väri ja vie ajatukset retkeilyyn ja Peuran polkuun. Yhteys strategisen tavoitteen teemaan: Yrittäjyydestä ylpeä Reisjärvi.

Tavoitteena on, että Muuta maalle -teema leimaa kunnan kaikkea toimintaa. Markkinointilogoä käytetään kaikessa markkinoinnissa ja ei-virallisessa viestinnässä ja yhteyksissä. Markkinointilogoä käytetään myös kunnan henkilöstön sähköpostin allekirjoituksissa, käyntikorteissa ja kunnan kirjekuorissa. Vaakunaa puolestaan käytetään virallisissa asiakirjoissa ja yhteyksissä. Vaakunan käytöstä päättää kunnanjohtaja.

www.muutamaalle.fi

Mielikuvaa ja tietoa kunnasta tuodaan esiin Muuta maalle -teemalla kaikessa kunnan viestinnässä sekä [www.muutamaalle.fi](#) -sivustolla. Sivuston sisällön tuottamiseen osallistuvat ensisijaisesti palvelujen tarjoajat, joille sivuston käyttö on maksutonta.

4. Markkinoinnin kohderyhmät

Markkinoinnin keskeisimpiä kohderyhmiä ovat potentiaaliset uudet asukkaat ja paluumuuttajat elämän kaikissa vaiheissa sekä matkailijat, kesäasukkaat ja nykyiset asukkaat, samoin olemassa olevat ja uudet yritykset ja yrittäjät.

5. Markkinointialustat

Eri markkinointialustoja käytetään viestintään ja markkinoinnilliseen kuntakuvan luomiseen. Kullekin alustalle määritellään käyttötarkoitus, käyttöohjeet, ohjeellinen päivitystiheys ja vastuuhenkilöt. Some-kanavat ovat ilmeeltään visuaalisempi kuin kunnan kotisivut. Niissä painopiste on lyhyissä informatiivisissa ja ajankohtaisissa teksteissä, kuvissa ja videoaineistoissa. Tyyli voi vaihdella kohderyhmästä ja asiastakin riippuen, mutta sisällön tulee olla asiallista ja hyvää kieltä.

Kunnan some-tileillä ja markkinointialustoilla kunta ei osallistu yhteiskunnalliseen keskusteluun. Kriisiviestinnässä menetellään kulloisen tilanteen edellyttämällä tavalla ja yhteistyötahojen kanssa yhteistyössä.

Some-strategia

Sosiaalisen median kanavilla haetaan vuorovaikutusta, tykätään kommentteista, vastataan viesteihin ja jaetaan niitä. Linkkeihin ja kuviin lisätään aina saateteksti. Pidetään esillä muutamaalle.fi -sivuston sisältöä ja linkitetään sinne sopivaa aineistoa.

Kotisivut

Kunnan virallinen tiedotuskanava ja samalla kuntakuvan antaja on kunnan kotisivut www.reisjarvi.fi

Muutamaalle.fi -sivusto

Mielikuvaa ja tietoa kunnasta tuodaan esiin Muuta maalle -teemalla kaikessa kunnan viestinnässä sekä www.muutamaalle.fi -sivustolla. Sivuston sisällön tuottamiseen osallistuvat ensisijaisesti palvelujen tarjoajat, joille sivuston käyttö on maksutonta.

Facebook

Facebook on muutamaalle.fi-sivuston rinnalla kunnan tärkeä viestintä- ja markkinointikanava. Kunnan kotisivulla julkaistavat uutiset ja tiedoksiannot saavat Facebook-sivun kautta jaettuna kotisivuja laajemman levikin.

Kunnan eri yksiköillä on omia Facebook-sivuja, joita tullaan yhdistämään yhdeksi Reisjärven kunnan facebook-sivustoksi. Toteutuksessa tullaan selkeästi erottamaan eri toimialojen viestintä.

Twitter

Kunta tiedottaa lyhyesti ajankohtaisista tapahtumista Twitter-tilin kautta. Mukana voi olla linkki pidempään artikkeliin ja kuvaan.

Instagram

Instagram-tili keskittyy aiheisiin, joiden voidaan olettaa kiinnostavan erityisesti matkailijoita. Tili on suunnattu kotimaiselle yleisölle ja tekstit kirjoitetaan suomeksi.

LinkedIn

LinkedIn tarjoaa mahdollisuuden monipuoliseen viestintään ja markkinointiin.

Youtube

Youtube-tilillä julkaistaan markkinointivideoiden lisäksi mm. valtuuston kokousten live-lähettykset.

6. Reisjärven vahvuudet ja vetovoimatekijät

Reisjärven vahvuuksista ja vetovoimatekijöistä johdetut kärjet ovat:

- Luonto, vaellusreitistö, kulttuuri, liikunta- ja vapaa-ajanviettomahdollisuudet
- Asukkaiden ja kuntaan muuttaneiden tarinoiden hyödyntäminen
- Yrityselämän menestystarinoiden hyödyntäminen
- Matkailupalvelujen tuotteistaminen

Keskeinen menestystekijä on aktiivinen ja luotettava viestintä.

Kullekin edellä mainitulle vetovoimatekijän kärjelle luodaan omaa sisältöä

7. Reisjärven elinvoimatavoitteet ja niiden saavuttaminen

Kuntastrategiassa kauden 2021-2025 strategiseksi päämääräksi on asetettu: Elinvoiman edistäminen – Yrittäjyydestä ylpeä Reisjärvi.

Päämäärän saavuttamiseksi on asetettu seuraavat strategiset tavoitteet:

- Yritystoiminnan edistäminen – elinvoimaisuustekijä
- Yritystoiminnan toimintaedellytykset
- Yritysten ja kunnan välinen yhteistyö
- Yrittäjyyskasvatus
- Yrittäjyyshenkinen ilmapiiri.

Päämäärän määrittely ja toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi on kuvattu tarkemmin kuntastrategiassa.

8. Kampanjat

Kunta pyrkii aktiivisesti tavoittamaan potentiaalisia kohderyhmiä erilaisilla markkinointitoimilla tapahtumien ja ensisijaisesti digitaalisen aineiston muodossa. Sosiaaliset media on myös tärkeä väline. Kunta käyttää Googlen hakukoneoptimointia lisätäkseen näkyvyyttä.

Maksetut ilmoitukset printtimedioissa, verkossa tai televisiossa tuottavat vain rajatun tuloksen, joten niiden käyttö on harkittua ja tapauskohtaista. Parasta kuntamarkkinointia ovat lupausten mukainen toiminta ja siitä syntynyt maine sekä ihmisten henkilökohtaiset kokemukset ja niistä kertominen. Esimerkkinä eri tahojen vaikuttajat, sukulaiset tai ystävät, jotka suosittelevat Reisjärveä käynti- tai asuinpaikkakunnaksi. Reisjärvi keskittyy rakentamaan kunnan mielikuvaa myönteisten kohtaamisten ja kokemusten kautta.

9. Median rooli

Kunnanjohtaja yhteistyössä kuntamarkkinointiryhmän ja toimialojen kanssa vastaa kunnan markkinointityöstä. Kunnassa ei ole erillistä tiedottajaa eikä markkinointihenkilöstöä. Kunnantalon palvelusihteri vastaa kotisivujen päivittämisestä ja toimialat omaa toimialaansa koskevien tietojen ajantasaisuudesta.

Yhteistyö medioiden kanssa on kunnan markkinoinnin ja imagon kannalta tärkeää. Medioiden osallistaminen kunnan tapahtumiin tukee myös kunnan avoimuuskäytäntöä. Paikallislehti ja alueen muut mediat ovat keskeisiä kunnan asioiden, tapahtumien ja päätösten tiedottajia.

10. Henkilöstön rooli

Kunnan koko henkilöstö vastaa Reisjärven brändin ja kuntakuvaan rakentamisesta ja ylläpidosta. Käytännön toiminnassa tämä ilmenee esimerkiksi ystävällisenä asiakaspalveluna, iloisen ilmapiirin luomisena työyhteisössä ja mielihyvää tuottavien tapahtumien järjestämisestä. Henkilöstölle tiedotetaan toimialoittain ajankohtaisista asioista mm. kunnanjohtajan tiedotteella, jotta henkilöstöllä olisi mahdollisimman hyvä kokonaiskuva kunnan toiminnasta. Jokainen onnistunut vuorovaikutustilanne tuottaa potentiaalisen lähettilään levittämään sanaa Reisjärvestä.

11. Konkreettiset toimenpiteet

Konkreettiset toimenpiteet valtuustokauden strategisten päämäärien ja tavoitteiden saavuttamiseksi on hyväksytty kuntastrategiassa. Konkreettiset toimenpiteet ja markkinointimäärärahat vahvistetaan vuosittain talousarvion yhteydessä.

Markkinointisuunnitelman tavoitteista ja toimenpiteistä laaditaan erillinen vuosisuunnitelma kunnan markkinointiryhmän toimesta ja toteutettavaksi.

12. Seuranta

Markkinointisuunnitelmaa päivitetään vähintään valtuustokausittain ja aina tarvittaessa.

13. Voimaantulo

Tämä markkinointisuunnitelma on voimassa vuodesta 2022 alkaen.